



Istituto comprensivo
B. Grimaldi - L. Lombardi
Bari

Agli Atti

Al sito web istituzionale

Amministrazione Trasparente e Albo online

Sezione dedicata "POC Per la Scuola 2014-2020 – Centri scolastici digitali"

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Complementare (POC) al Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Asse II – Azione 10.8.6 "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" – Sotto Azione 6A "Centri scolastici digitali" – Modulo "Dispositivi digitali e libri" – Avviso pubblico prot. n. 95450 del 24 aprile 2026, "Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola" – Decreto Direttoriale di approvazione delle graduatorie e autorizzazione degli interventi n. 48 del 3 luglio 2026.

Titolo del Progetto	Dispositivi Digitali e Libri
Codice progetto (CNP)	10.8.6A-FDRPOC-PU-2026-45
CUP	B94D26001000007
Importo autorizzato	€ 21.783,00
Decreto Direttoriale di autorizzazione	Decreto Direttoriale MIM – Unità di missione PNRR n. 48 del 3 luglio 2026

OGGETTO: Avviso di selezione per il reclutamento delle seguenti figure professionali e attribuzione dei relativi incarichi, come di seguito indicato:

Esperto Collaudatore/Verificatore della conformità
Assistente Amministrativo

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

Istituto comprensivo
B. Grimaldi - L. Lombardi
Bari

VISTO il decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297, recante "Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado";

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante il "Codice dell'amministrazione digitale";

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante il riordino della disciplina in materia di trasparenza e obblighi di pubblicità delle pubbliche amministrazioni;

VISTO il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, recante disposizioni in materia di inconfirabilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni;

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante la riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione;

VISTO il decreto interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante il regolamento di contabilità delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante il Codice dei contratti pubblici, e in particolare l'art. 15 (Responsabile Unico del Progetto) e l'art. 42 (conflitto di interesse);

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;

VISTI i regolamenti (UE) n. 1301/2013, n. 1303/2013 e n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, relativi rispettivamente al FESR, alle disposizioni generali sui fondi strutturali e al FSE;

VISTO il regolamento di esecuzione (UE) n. 821/2014 della Commissione del 28 luglio 2014;

VISTA la decisione della Commissione europea C(2014) 9952 del 17 dicembre 2014 e successive modifiche e integrazioni, di approvazione del PON "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;

VISTE la delibera CIPE 28 febbraio 2018, n. 21 e la delibera CIPE 20 maggio 2019, n. 30, di approvazione e successiva modifica del Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola" 2014-2020;

VISTA la delibera CIPESS 9 giugno 2021, n. 41, di incremento dell'importo indicativo programmatico del POC "Per la scuola";

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 6 marzo 2026, n. 38, di destinazione delle risorse per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da fornire in



Istituto comprensivo
B. Grimaldi - L. Lombardi
Bari

comodato d'uso al personale della scuola, a valere sul POC "Per la scuola" 2014-2020;

VISTO il decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, in materia di trasparenza;

VISTO il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi;

VISTO il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante il Codice dei contratti pubblici e, in particolare, gli artt. 15 e 42;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale del Comparto Istruzione e Ricerca vigente;

VISTA la Circolare della Funzione Pubblica 11 marzo 2008, n. 2, in tema di collaborazioni esterne

VISTO l'avviso pubblico prot. n. 95450 del 24 aprile 2026, finalizzato all'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola, Asse II – azione 10.8.6, sotto azione 6A "Centri scolastici digitali";

VISTO il Decreto Direttoriale del Ministero dell'Istruzione e del Merito – Unità di missione per il PNRR n. 48 del 3 luglio 2026, con il quale sono state approvate le graduatorie e ammessi a finanziamento gli interventi relativi all'avviso pubblico prot. n. 95450 del 24 aprile 2026;

VISTA la candidatura presentata da questa Istituzione scolastica sul Sistema GPU/SIF 2020 nell'ambito del citato Avviso, per un importo complessivo di € 21.783,00;

VISTO il Codice Unico di Progetto (CUP) B94D26001000007, generato secondo il template ministeriale n. 2603003;

VISTA la delibera del Collegio docenti n. 8 del 12/02/2026 a valere sul PON "Per la Scuola" 2014-2020, da emanarsi nell' a. s. 2025/2026;

VISTA la delibera del Consiglio di istituto n. 7 del 21/01/2026 a valere sul PON "Per la Scuola" 2014-2020, da emanarsi nell' a. s. 2025/2026;

VISTO il Programma Annuale E.F. 2026 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 2 del 21/01/2026;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio Prot. n. 3315 del 31/07/2026;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del progetto in oggetto, di avvalersi della collaborazione di una figura tecnica di supporto al RUP per la verifica di conformità delle forniture per la durata pari a n.16 ore;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del progetto in oggetto, di avvalersi della collaborazione di n. 1 assistente amministrativo, a cui affidare l'incarico di supporto amministrativo contabile per la durata pari a n.10 ore;

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per assenza di specifiche competenze professionali o per indisponibilità dello stesso, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;



Istituto comprensivo
B. Grimaldi - L. Lombardi
Bari

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare la/e figura/e richiesta/e attraverso le seguenti procedure:

- 1 ricognizione del personale interno all'Istituzione;
- 2 ricognizione di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), previa autorizzazione rilasciata dalla scuola di appartenenza;
- 3 ove non sia possibile reclutare personale rispettivamente di cui ai punti precedenti, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione (previa autorizzazione rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza) e/o a personale esterno;

CONSIDERATO nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula con i suddetti soggetti:

- a) in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
- b) in caso di reclutamento di personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure di personale esterno, di un Contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà a individuare le figure richieste tramite procedura di selezione con priorità al personale interno;

CONSIDERATO che i soggetti individuati saranno incaricati allo svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento degli obiettivi del progetto;

VISTO il Decreto dirigenziale prot. n. 3801/U del 17/09/2026, per l'avvio di una procedura di selezione rivolta al personale interno/esterno per il reclutamento delle seguenti figure professionali e attribuzione dei relativi incarichi:

- Esperto Collaudatore/Verificatore della conformità
- Assistente Amministrativo

nell'ambito del Progetto "Dispositivi Digitali e Libri" 10.8.6A-FDRPOC-PU-2026-45 CUP: B94D26001000007;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

Tutto ciò premesso, visto e considerato, che costituisce parte integrante del presente decreto,

EMANA

Istituto comprensivo
B. Grimaldi - L. Lombardi
Bari

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

il presente avviso di selezione riguarda il reclutamento del personale per l'attribuzione degli incarichi di seguito indicati:

ATTIVITA	N.ORE	COMPENSO ORARIO LORDO DIPENDENTE	COMPENSO ORARIO LORDO STATO
Collaudatore/Verificatore della conformità	16	€ 19,25	€ 25,54
Assistente Amministrativo	10	€ 15,95	€ 21,17

nell'ambito del Progetto "Dispositivi Digitali e Libri" 10.8.6A-FDRPOC-PU-2026-45 CUP: B94D26001000007.

Articolo 2 – Destinatari

Il presente avviso è destinato a personale interno/ esterno, con **priorità al personale interno.**

Articolo 3 – Compiti delle figure professionali

Le figure selezionate saranno impegnate nelle seguenti attività:

Ruolo della figura di collaudatore/verificatore della conformità.

- opererà in conformità secondo le linee guida relative all'attuazione del progetto 10.8.6A-FDRPOC-PU-2026-45 finanziato;
- gestirà e/o collaborerà nella gestione della piattaforma ministeriale per gli adempimenti di competenza;
- redigerà i registri relativi alla propria attività prestata che attestino l'impegno orario;
- collaborerà con il DS e il DSGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione dello stesso e per la corretta chiusura e rendicontazione del progetto entro il 30 settembre 2026, in considerazione della conclusione della programmazione POC 2014-2020.

Ruolo di Assistente Amministrativo

- dovrà collaborare con il DSGA nella gestione amm.vo contabile del progetto e quindi nella:
 - tenuta dell'archivio del progetto (informatico e/o cartaceo);
 - redazione contratti per personale interno ed esperti esterni;
 - liquidazione competenze personale interno ed esterno, certificazioni fiscali e 770, anagrafe delle prestazioni, Uniemens (ove dovuto);
 - attività negoziale riferita al progetto;
 - aggiornamento scritture contabili (registri partitari e di carico e scarico del materiale);



Istituto comprensivo
B. Grimaldi - L. Lombardi
Bari

- supporto gestione della piattaforma PON/FESR e altre connesse alla realizzazione del progetto e compilazione tempestiva per la parte di competenza amministrativa;
- Ogni altra attività di natura amministrativa e contabile.

Articolo 4 – Destinatari e ordine di selezione

Fermo restando il possesso dei titoli idonei e dei requisiti richiesti, il presente avviso di selezione è destinato al personale interno/esterno all'istituzione scolastica.

Articolo 5 – Requisiti e titoli richiesti

Sono ammessi a partecipare al presente avviso i soggetti che al momento della presentazione della domanda sono in possesso dei seguenti titoli:

- cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'unione europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti al casellario giudiziario;
- di non aver riportato sanzione disciplinare superiore a 10 gg di sospensione e/o sanzione di sospensione dello stipendio fino a 5 gg nell'ultimo quadriennio;

Il Dirigente Scolastico invita gli interessati a presentare apposita istanza (dove saranno dichiarati con chiarezza ESCLUSIVAMENTE i titoli professionali e culturali e valutabili per le funzioni richieste) corredata da un curriculum vitae in formato europeo con e senza dati sensibili debitamente firmato. Si precisa che i titoli mancanti non dichiarati nell'allegato B (Griglia di valutazione) non verranno presi in considerazione.

Griglia di valutazione Esperto Collaudatore/Verificatore della conformità

DESCRITTORI	INDICATORI
A) Titoli di studio (max 20 punti): - Laurea magistrale in discipline informatiche, ingegneristiche o scientifico-tecnologiche - Diploma di scuola secondaria di secondo grado ad indirizzo tecnico-informatico	13 punti 7 punti
b) Altri titoli accademici (max 10 punti): Corsi di specializzazione, master. Corsi di perfezionamento, Abilita-	2 punti a corso max 5 corsi



Istituto comprensivo
B. Grimaldi - L. Lombardi
Bari

zione all'insegnamento di discipline STEM	
c) Titoli di studio didattici e culturali (max 20 punti) Corsi di formazione attinenti (min. 20 ore) Certificazioni informatiche (ECDL, EIPASS) e/o TIC	5 punti a corso per max n.3 corsi (punti 15); 5 punti (n.1 certificazione)
d) Attività Professionali (max 50 punti) Esperienza di docenza attinente nella scuola Esperienza di docenza attinente nell'ambito di progetti PONF-SE/FESR-PNRR-PN2127 Altre esperienze professionali attinenti	Da 1 a 10 anni (punti 20) Oltre 10 anni (punti 25) 1 esperienza ad anno punti 2 (max 10 punti) 3 punti per esperienza (max 15 punti)
Totale punteggio	100

Griglia di valutazione Amministrativo

DESCRITTORI	INDICATORI
a) Titoli di studio (max 20 punti): - Diploma di scuola secondaria di secondo grado/primo grado - Diploma di laurea	13 punti 7 punti
b) Servizio prestato in qualità di Assistente Amministrativo in istituzioni del sistema nazionale dell'istruzione (numero di anni svolti) (max 35 punti):	5 punti ad anno di servizio svolto per un massimo di 7 anni (35p.)



Istituto comprensivo
B. Grimaldi - L. Lombardi
Bari

c) Attività svolta in progetti (max 45 punti): -Attività svolta in progetti PON FSE / FESR-PNRR-PN2127 - Attività svolta in altri progetti extrascolastici	5 punti per ogni attività svolta per un massimo di 7 (p.35) 5 punti per ogni attività svolta per un massimo di 2 (p.10)
Totale punteggio	100

Si precisa che l'affidamento di qualsiasi incarico inerente il presente progetto è condizionato da una assunzione di responsabilità relativa alla reale e approfondita conoscenza delle Istruzioni Operative all'Avviso pubblico n. 95450 del 24/04/2026 – FESR Dispositivi digitali

1. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
2. I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
3. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 6 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà decorrenza dalla data dell'incarico e fino alla data di chiusura del progetto(30/09/2026) e rendicontazione (prorogata al 15/10/2026).
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 7 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

Per le attività rientranti nel profilo di:

- **Collaudatore/Verificatore della conformità**, il compenso orario lordo dipendente è stabilito in € 19,25 lordo dipendente pari ad € 25,54 lordo Stato per un totale di 16 ore per un totale di € 308,00 lordo dipendente pari ad € 408,64 lordo Stato. I relativo compenso sarà



Istituto comprensivo
B. Grimaldi - L. Lombardi
Bari

imputato alle spese generali, spese per Conformità/Regolare esecuzione, previste dal progetto. I suddetti importi sono da intendersi comprensivi dei contributi previdenziali ed assistenziali a carico del dipendente. Restano a carico della scuola i contributi Irap 8,50% ed Inpdap 24,20%.

L'attività dovrà risultare dai registri di presenza contestualmente al lavoro svolto.

Per le attività rientranti nel profilo di:

- **Assistente Amm.vo**, il compenso orario lordo dipendente è stabilito in € 15,95 lordo dipendente pari ad € 21,17 lordo Stato per un totale di 10 ore per un totale di € 159,50 lordo dipendente pari ad € 211,17 lordo Stato. Il relativo compenso sarà imputato nell'ambito delle Spese generali, alle spese organizzative gestionali, del progetto. I suddetti importi sono da intendersi comprensivi dei contributi previdenziali ed assistenziali a carico del dipendente. Restano a carico della scuola i contributi Irap 8,50% ed Inpdap 24,20%.

L'attività dovrà risultare dai registri di presenza contestualmente al lavoro svolto

Articolo 8 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **10:00** del giorno **21/09/2026** a mano presso la segreteria dell'Istituto Comprensivo B. Grimaldi – L. Lombardi o al seguente indirizzo mail: baic84300n@istruzione.it, e dovranno riportare nell'oggetto: **"Candidatura Collaudatore/Verificatore della conformità / Assistente Amm.vo – Progetto "Dispositivi digitali" 10.8.6A-FDRPOC- PU-2026-45 CUP B94D26001000007.**

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato sub "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:

- il curriculum vitae del candidato firmato in formato europeo completo e formato europeo firmato e con dati sensibili oscurati;
- documento di identità in corso di validità.

Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.



Istituto comprensivo
B. Grimaldi - L. Lombardi
Bari

Articolo 9 – Selezione– Pubblicazione della graduatoria

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate.

Si procederà alla valutazione anche in presenza di una sola domanda per le figure richieste per il progetto di cui al presente avviso.

Al termine della valutazione delle candidature la relativa graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'albo on line nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente (www.icgrimaldilombardi.edu.it).

Avverso la graduatoria provvisoria di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo, entro tre giorni dalla sua pubblicazione. Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, entro i successivi 5 giorni, sarà pubblicata la graduatoria definitiva, avverso la quale sarà possibile il ricorso al TAR o Straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa.

Dalla data di pubblicazione della graduatoria di cui al precedente capoverso, saranno attivate le relative procedure. A seguito di aggiudicazione definitiva, il Dirigente Scolastico provvede all'affidamento degli "incarichi per prestazione di attività aggiuntiva", ai sensi dell'art. 25 del decreto legge 165/2001.

Verrà prioritariamente assegnato l'incarico al candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.

In caso di una sola candidature, e a seguito della verifica e validazione dei requisiti richiesti il D.S. procederà in autonomia alla graduatoria definitiva e all'assegnazione immediata dell'incarico.

Articolo 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 11 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.



Istituto comprensivo
B. Grimaldi - L. Lombardi
Bari

Articolo 12 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Giuseppina Pastore.

Articolo 13 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è l'IC B. Grimaldi – L. Lombardi, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore Giuseppina Pastore;

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è l'Ing. Antonio Vargiu.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento. Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Articolo 14 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato nella sez. di pubblicità legale (albo on line) dell'Istituzione scolastica icgrimaldilombardi.edu.it, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

Articolo 15 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 16 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Sono parte integrante del presente Avviso i seguenti allegati:



Istituto comprensivo
B. Grimaldi - L. Lombardi
Bari

- Allegato A – Istanza di partecipazione;
- Allegato B – Tabella dei titoli da valutare;
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità e di conflitto interessi.

Il Dirigente Scolastico
Giuseppina Pastore

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse