



Istituto Comprensivo "B.Grimaldi – S.M. Lombardi"
 Via Lombardia, 2 – 70132 – BARI Tel. 080/5371009 – Fax 080/5371009
 e.mail: baic84300n@istruzione.it pec: baic84300n@pec.istruzione.it
 C.F. 93421950721 – sito web: www.icgrimaldilombardi.it



FSE – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola-Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020
 Avviso pubblico AOODGEFID/3504 del 31/03/2017
 Asse I Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)
 Obiettivo specifico 10.2 – “Miglioramento delle competenze chiave degli allievi,
 Azione 10.2.2 “Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base
 Sottoscrizione 10.2.2” Cittadinanza Europea – propedeutica al 10.2.3B e al 10.2.3C.
 Azione 10.2.3: Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità .

Codice Identificativo Progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2018-90
Codice Univoco Progetto B97GI18064430007

Prot. n. 0002956/A22

Bari 26/10/2018

Alla prof.ssa Arbore Teresa
 Via De Rossi 142
 Bari

Oggetto: AFFIDAMENTO INCARICO TUTOR.

PREMESSO

- Che nota MIUR AOODGEFID n. 23636 del 23/07/2018 questa Scuola è stata autorizzata dal M.I.U.R. Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali, Direzione Generale per gli interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e per l’innovazione digitale – Ufficio IV, ad attuare il Piano Integrato di Istituto definito dal codice:

10.2.2A-FSEPON-PU-2018-90

- che per l’attuazione di tale intervento l’Istituto dovrà attenersi alle indicazioni dei seguenti documenti:
 - il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
 - il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
 - il D.P.R. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
 - i Regolamenti (UE): n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
 - il P.O.N. - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato dalla Commissione Europea con Decisione C (2014) n. 9952, del 17/12/2014;
 - nota prot. ADGEFID/38115 del 18/12/2017 “Chiarimenti e approfondimenti per l’attuazione dei progetti a valere sul FSE”;
- che la **prof.ssa Arbore Teresa**, individuata per la figura di: **Tutor** come da curriculum vitae allegato alla presente, dispone di conoscenze specifiche per la realizzazione del suddetto intervento;
- che la **prof.ssa Arbore Teresa**, dichiara la propria disponibilità ad una collaborazione mirata alla migliore



Istituto Comprensivo “B.Grimaldi – S.M. Lombardi”

Via Lombardia, 2 – 70132 – BARI Tel. 080/5371009 – Fax 080/5371009
e.mail: baic84300n@istruzione.it pec: baic84300n@pec.istruzione.it
C.F. 93421950721 – sito web: www.icgrimaldilombardi.it



- realizzazione del Piano Integrato di Istituto di cui trattasi;
➤ che la premessa forma parte integrante ed essenziale del presente atto,

L'Istituto **COMPENSIVO “B.GRIMALDI – L.LOMBARDI”**, nella persona del Dirigente Scolastico e legale rappresentante **PASTORE GIUSEPPINA** nata a Capurso (BA) il 29/05/1967, con sede in Bari cap. 70132, via Lombardia 2, C.F.: 93421950721

AFFIDA

Alla prof.ssa **ARBORE Teresa** nata/a a Bari il 15/04/1959 e residente in Bari in via De Rossi 142 C.F.: RBR TRS 59D55 A662F, l'incarico per la figura di **Tutor per n. 30 ore di attività** nel progetto: **10.2.2A-FSEPON-PU-2018-90 mod. “L'Europa: sfondo e orizzonte”**

Le saranno attribuiti i seguenti compiti:

- predisporre in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti del progetto, che deve essere suddiviso in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- curare la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scaricare il foglio firme ufficiale giornaliero e provvedere alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto;
- accertare l'avvenuta compilazione dell'anagrafica dei corsisti e degli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto ad adulti (ad es. personale docente), compilare direttamente l'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto agli allievi;
- curare in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curriculare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU;
- svolgere compito di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- partecipare con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico.

L'impegno di ore **30** è previsto presumibilmente nel periodo compreso tra ottobre 2018 e agosto 2019.

Per la prestazione è previsto un compenso orario lordo di **€ 30.00**.

Il compenso è onnicomprensivo di:

- » tutte le spese (vitto, alloggio, viaggio) eventualmente sostenute;
- » I.V.A.;
- » ritenuta di acconto;
- » IRAP;
- » ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto.



Istituto Comprensivo "B. Grimaldi – S.M. Lombardi"
Via Lombardia, 2 – 70132 – BARI Tel. 080/5371009 – Fax 080/5371009
e.mail: baic84300n@istruzione.it pec: baic84300n@pec.istruzione.it
C.F. 93421950721 – sito web: www.icgrimaldilombardi.it

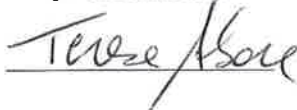


Qualora tutte le attività non possano essere concluse per qualsiasi motivo dipendente dall'Istituto, il compenso sarà liquidato per le ore effettivamente svolte e, comunque all'effettiva erogazione dei fondi comunitari.

Ai fini della liquidazione, le ore di servizio prestate, devono essere documentate da verbali che saranno consegnati all'ufficio di segreteria al termine dell'incarico.

Il dirigente potrà recedere dalla presente disposizione qualora lo stesso ritenga inopportuna la sua conduzione a termine.

per accettazione



 Dirigente Scolastico
Giuseppina Pastore
