



Istituto Comprensivo "B. Grimaldi – S.M. Lombardi"
Via Lombardia, 2 – 70132 – BARI Tel. 080/5371009 – Fax 080/5371009
e.mail: baic84300n@istruzione.it pec: baic84300n@pec.istruzione.it
C.F. 93421950721 – sito web: www.icgrimaldilombardi.it



FSE – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola-Competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020
Avviso pubblico AOODGEFID/2669 del 03/03/2017
Asse I Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)
Obiettivo specifico 10.2 – “Miglioramento delle competenze chiave degli allievi
Azione 10.2.2 “Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea)”
Azione 10.2.2A “Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi ecc.)

Codice Identificativo Progetto **10.2.2A-FSEPON-PU-2018-575**
Codice Univoco Progetto **B97J18064700007**

Prot. n. 0000042/A22

Bari 08/01/2019

Al Personale Docente dell'I.C. “B. Grimaldi S.M. Lombardi”
All'Albo online/Pubblicità Legale
sito web: www.icgrimaldilombardi.it
Al DSGA
Al Fascicolo PON
SEDE

BANDO/AVVISO SELEZIONE PERSONALE ATA

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 2669 del 03/03/2017 **Per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”** Asse I – Istruzione _ Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il D.P.R. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 L. 59 del 13/03/1997;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

Visto il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, recante “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;



Istituto Comprensivo “B.Grimaldi – S.M. Lombardi”
 Via Lombardia, 2 – 70132 – BARI Tel. 080/5371009 – Fax 080/5371009
e.mail: baic84300n@istruzione.it pec: baic84300n@pec.istruzione.it
 C.F. 93421950721 – sito web: www.icgrimaldilombardi.it



Visti i Regolamenti (UE): n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

Visto il P.O.N. - “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato dalla Commissione Europea con Decisione C (2014) n. 9952, del 17/12/2014 e successive mm.ii.;

Visto l’Avviso pubblico MIUR n. 2669 del 03/03/2017 “**Pensiero computazionale e cittadinanza digitale**” Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 – miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità dei docenti, formatori e staff.

Visto la nota MIUR AOODGEFID n. 28250 del 30/10/2018 avente per oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”, Asse I – Istruzione _ Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2 sottoazione 10.2.2A Competenze di base. **Autorizzazione progetti.**

Vista la circolare n. 2/2009 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;

Visto il CCNL comparto scuola;

Vista la nota MIUR AOODGEFID/0034815 del 02/08/2017 “Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti.

Visto il manuale “Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020 edizione 2018;

Vista la nota prot. AOODGEFID/28250 del 30/10/2018, con la quale il MIUR - Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali – Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la Gestione dei Fondi Strutturali per l’Istruzione e l’Innovazione Digitale – Ufficio IV ha autorizzato il progetto presentato da questo istituto comunicandone altresì il disposto finanziamento per il complessivo importo di €. 10.164,00;

Visto il decreto n. 34 del 05/11/2018 di assunzione in bilancio del PON in oggetto;

Considerata la necessità di reclutare personale ATA per attuare e gestire le varie azioni previste dai progetti di cui sopra:

Tutto ciò premesso

INDICE

Il presente bando per il reclutamento di personale ATA (assistenti Amministrativi e Collaboratori Scolastici), per ricoprire incarichi riferiti all’Area Organizzativa Gestionale relativamente ai moduli formativi come di seguito indicato:



Istituto Comprensivo "B.Grimaldi – S.M. Lombardi"

Via Lombardia, 2 – 70132 – BARI Tel. 080/5371009 – Fax 080/5371009

e.mail: baic84300n@istruzione.it pec: baic84300n@pec.istruzione.it

C.F. 93421950721 – sito web: www.icgrimaldilombardi.it



Codice identificativo progetto	Titolo modulo
10.2.2A-FSEPON-PU-2018-575	EV3: Evolu...zioniamo la scuola
	Imparare facendo: Making-Tinkering-Coding un ponte tra scienza e creatività

La partecipazione alla selezione implica l'accettazione delle seguenti condizioni:

- ✓ svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto;
- ✓ produrre la documentazione richiesta dalla normativa e assicurare la regolare compilazione della piattaforma on-line del Ministero per la parte di competenza (Assistenti Amministrativi).

In particolare si specifica per ogni profilo professionale il tipo di attività prevista, il numero presumibile di ore necessarie ed il numero di figure richieste.

Art. 1 - Finalità della selezione, oggetto dell'incarico e descrizione dell'attività

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI	
N. FIGURE RICHIESTE	FINO A 1 ASSISTENTE AMMINISTRATIVO
Impegno orario totale presunto	16 ore complessive
Descrizione attività: ➤ gestire il protocollo; ➤ redigere gli atti di nomina di tutte le persone coinvolte nel Piano Integrato secondo le Disposizioni PON; ➤ custodire in appositi archivi tutto il materiale, cartaceo e non, relativo a ciascun Obiettivo/Azione; ➤ raccogliere e custodire il materiale, cartaceo e non, relativo al piano integrato di Istituto; ➤ riprodurre in fotocopia o al computer il materiale cartaceo e non (test, circolari, verifiche, verbali, disposizioni, dispense) inerenti le attività del Piano Integrato e prodotto dagli attori coinvolti nel Piano; ➤ richiedere e trasmettere documenti; ➤ firmare il registro di presenza in entrata e in uscita;	



Istituto Comprensivo "B. Grimaldi – S.M. Lombardi"

Via Lombardia, 2 – 70132 – BARI Tel. 080/5371009 – Fax 080/5371009

e.mail: baic84300n@istruzione.it pec: baic84300n@pec.istruzione.it

C.F. 93421950721 – sito web: www.icgrimaldilombardi.it



- seguire le indicazioni e collaborare con il Gruppo Operativo di Piano;
 - curare la completa gestione di tutte le pratiche contabili inerenti all'Area Formativa, l'Area Organizzativa Gestionale, l'Area di Accompagnamento – obbligatoria e opzionale – del Piano Integrato di Istituto tenendo conto degli importi autorizzati e finanziati;
 - gestire "on line" le attività e inserire nella Piattaforma Ministeriale "Programmazione 2014/2020" tutto il materiale contabile di propria competenza;
 - emettere buoni d'ordine;
 - acquisire richieste offerte;
 - gestire il carico e scarico del materiale;
 - richiedere preventivi e fatture;
 - gestire e custodire il materiale di consumo;
 - seguire le indicazioni e collaborare con il Gruppo Operativo di piano;
- predisporre gli adempimenti telematici-funzione del SIDI-MIUR

COLLABORATORI SCOLASTICI	
N. FIGURE RICHIESTE	FINO A 8 COLLABORATORI SCOLASTICI
Impegno orario totale presunto	60 ore complessive
Descrizione attività: ➤ garantire l'apertura e la chiusura del plesso; ➤ attività di vigilanza ed accoglienza nei locali della scuola; ➤ pulizia dei locali impegnati.	

Le attività prestate dovranno essere svolte sempre e solo al di fuori del normale orario di lavoro, a tal fine le presenze verranno rilevate su apposito registro firma oltre che dalla timbratura di ingresso e di uscita.

Art. 2 – Requisiti generali di ammissione

E' ammesso alla selezione il Personale con contratto a tempo indeterminato

Art. 3 – Compenso

Il compenso è determinato, a seconda il profilo di appartenenza, sulla base delle misure del compenso orario



Istituto Comprensivo "B.Grimaldi – S.M. Lombardi"
 Via Lombardia, 2 – 70132 – BARI Tel. 080/5371009 – Fax 080/5371009
 e.mail: baic84300n@istruzione.it pec: baic84300n@pec.istruzione.it
 C.F. 93421950721 – sito web: www.icgrimaldilombardi.it



loro tabellare spettante al personale ATA per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo di cui alla tabella 6 allegata al CCNL Scuola del 29/11/2007, qui di seguito riportata:

Tabella 6	
MISURE DEL COMPENSO ORARIO LORDO TABELLARE SPETTANTE dal 31.12.2007 AL PERSONALE ATA PER PRESTAZIONI AGGIUNTIVE ALL'ORARIO D'OBLIGO LORDO DIPENDENTE	
AREA A – Collaboratori Scolastici	€. 12,50
AREA B – Assistenti amministrativi	€. 14,50

Art. 4 – Modalità di valutazione della candidatura

Il DS, valuterà le candidature pervenute sulla base dei seguenti criteri:

PERSONALE ATA – PROFILO ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

Titoli di studio	
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado	Punti 10
Ulteriori titoli di grado superiore (laurea o corsi di alta specializzazione)	Punti 5
Titoli culturali specifici	
Conoscenza ed utilizzo della piattaforma PON, rendicontazioni fondi regionali...	Punti 4 per ciascuna piattaforma utilizzata max punti 20
Incarichi di collaborazione amministrativa per attività di rendicontazione e rilevazione contabile in progetti PON o attinenti	Punti 1 per ciascuna attività fino ad un massimo di 5 punti
Partecipazioni a seminari/corsi di formazione inerenti all'incarico	Punti 1 per ciascuna attività max punti 5
Titoli di servizio	
Anni di servizio continuativo nella scuola di appartenenza nello stesso profilo	Punti 2 per ciascun anno max punti 40
Funzioni di coordinamento amministrativo o funzioni aggiuntive	Punti 1 per ciascun anno max punti 15
Totale massimo	Punti 100



Istituto Comprensivo "B. Grimaldi – S.M. Lombardi"

Via Lombardia, 2 – 70132 – BARI Tel. 080/5371009 – Fax 080/5371009

e.mail: baic84300n@istruzione.it pec: baic84300n@pec.istruzione.it

C.F. 93421950721 – sito web: www.icgrimaldilombardi.it



PROFILO COLLABORATORE SCOLASTICO

Titoli di studio (n.b. : il punteggio è attribuito per un solo titolo)	
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado	Punti 25
Diploma di qualifica professionale	Punti 15
Titoli di servizio	
Anni di servizio continuativo nella scuola di appartenenza nello stesso profilo	Punti 2 per ciascun anno max punti 40
Funzioni aggiuntive	Punti 2 per ciascun anno max punti 20
Totale massimo	Punti 100

Art. 5 – Domanda di ammissione, valutazione dei requisiti e costituzione delle graduatorie.

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati all'art. 2, secondo il modello di candidatura (all. 1) e dovrà pervenire, a mano o a mezzo posta elettronica all'indirizzo baic84300n@istruzione.it entro e non oltre le ore 12,00 del 15/01/2019

Art. 6 – Responsabile del procedimento

Responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è la DSGA Mariacarmela Russo.

Art. 7 – Trattamento dei dati personali.

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo n. 679/2016 recepiti dal D.Lgv. 101 del 2018, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati nel rispetto della normativa sopracitata e degli obblighi di riservatezza cui è ispirata l'attività del Titolare. I dati verranno trattati sia con strumenti informatici sia su supporti cartacei sia su ogni altro tipo di supporto idoneo, da soggetti autorizzati e adeguatamente formati, nel rispetto delle misure previste dal GDPR.

Art. 8 – Pubblicità

Il presente bando è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione Scolastica.

Allegati:

All. 1 candidatura reclutamento AA;

All. 2 candidatura reclutamento CS.



Dirigente Scolastico
Giuseppina Pastore



Istituto Comprensivo "B. Grimaldi – S.M. Lombardi"

Via Lombardia, 2 – 70132 – BARI Tel. 080/5371009 – Fax 080/5371009

e.mail: baic84300n@istruzione.it pec: baic84300n@pec.istruzione.it

C.F. 93421950721 – sito web: www.icgrimaldilombardi.it



FSE – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola-Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020

Avviso pubblico AOODGEFID/2669 del 03/03/2017

Asse I Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)

Obiettivo specifico 10.2 – "Miglioramento delle competenze chiave degli allievi

Azione 10.2.2 "Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea)"

Azione 10.2.2A "Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi ecc.)

Codice Identificativo Progetto **10.2.2A-FSEPON-PU-2018-575**

Codice Univoco Progetto **B97J18064700007**

Allegato 1 AA

Al Dirigente scolastico
dell'I.C. "B. Grimaldi – S.M. Lombardi"
SEDE

Oggetto: Domanda di partecipazione alla selezione di PERSONALE INTERNO ATA profilo professionale ASSISTENTE AMMINISTRATIVO nell'ambito del P.O.N. - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) ; Avviso pubblico AOODGEFID/Prot. N. 2669 del 03/03/2017. Competenze di base. Azione 10.2.2

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ ()
il _____ C.F.: _____ residente a _____ ()
in via _____ n. _____ telefono _____
cell. _____ indirizzo e-mail _____ in servizio presso
codesto Istituto in qualità di ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

PRESENTA

La propria candidatura per l'incarico di cui all'Avviso di Selezione Personale Interno ATA prot. n. 0000042/A22 del 08/01/2019

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mandati dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia, dichiara sotto la propria personale responsabilità:

- ☐ di aver preso visione del bando;
- ☐ di essere cittadino _____;
- ☐ di essere in godimento dei diritti politici;
- ☐ di non essere dipendente di altre amministrazioni;
- ☐ di non aver subito condanne penali;
- ☐ di possedere il seguente titolo di studio _____

conseguito il _____ presso _____;

Ai fini della valutazione della propria candidatura il sottoscritto compila sotto la propria personale responsabilità, la seguente griglia di valutazione:



Istituto Comprensivo "B.Grimaldi – S.M. Lombardi"

Via Lombardia, 2 – 70132 – BARI Tel. 080/5371009 – Fax 080/5371009
 e.mail: baic84300n@istruzione.it pec: baic84300n@pec.istruzione.it
 C.F. 93421950721 – sito web: www.icgrimaldilombardi.it



Titoli di studio	Da compilare a cura del candidato	Da compilare a cura della commissione
Diploma di istruzione secondaria di secondaria di secondo grado (Punti 10)		
Ulteriori titoli di grado superiore (laurea o corsi di alta specializzazione) (punti 5)		
Titoli culturali specifici		
Conoscenza ed utilizzo della piattaforma PON, rendicontazioni fondi regionali... (Punti 4 per ciascuna piattaforma utilizzata max punti 20)		
Incarichi di collaborazione amministrativa per attività di rendicontazione e rilevazione contabile in progetti PON o attinenti (Punti 1 per ciascuna attività fino ad un massimo di 5 punti)		
Partecipazioni a seminari/corsi di formazione inerenti all'incarico (Punti 1 per ciascuna attività max punti 5)		
Titoli di servizio		
Anni di servizio continuativo nella scuola di appartenenza nello stesso profilo (Punti 2 per ciascun anno max punti 40)		
Funzioni di coordinamento amministrativo o funzioni aggiuntive (Punti 1 per ciascun anno max punti 15)		
Totale massimo (max 100 punti)		

Luogo e data, _____

firma



Istituto Comprensivo "B. Grimaldi – S.M. Lombardi"

Via Lombardia, 2 – 70132 – BARI Tel. 080/5371009 – Fax 080/5371009

e.mail: baic84300n@istruzione.it pec: baic84300n@pec.istruzione.it

C.F. 93421950721 – sito web: www.icgrimaldilombardi.gov.it



FSE – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola-Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020

Avviso pubblico AOODGEFID/2669 del 03/03/2017

Asse I Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)

Obiettivo specifico 10.2 – “Miglioramento delle competenze chiave degli allievi

Azione 10.2.2 “Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea)”

Azione 10.2.2A “Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi ecc.)

Codice Identificativo Progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2018-575

Codice Univoco Progetto B97J18064700007

Allegato 2 CS

Al Dirigente scolastico
dell’I.C. “B. Grimaldi – S.M. Lombardi”
SEDE

Oggetto: Domanda di partecipazione alla selezione di PERSONALE INTERNO ATA profilo professionale COLLABORATORE SCOLASTICO nell’ambito del P.O.N. - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) ; Avviso pubblico AOODGEFID/Prot. N. 2669 del 03/03/2017. Competenze di base.

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ ()
il _____ C.F.: _____ residente a _____ ()
in via _____ n. _____ telefono _____
cell. _____ indirizzo e-mail _____ in servizio presso
codesto Istituto in qualità di COLLABORATORE SCOLASTICO

PRESENTA

La propria candidatura per l’incarico di cui all’Avviso di Selezione Personale Interno ATA prot. n. 0000042/A22 del 08/01/2019

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all’art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mandaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia, dichiara sotto la propria personale responsabilità:

☐ di aver preso visione del bando;

☐ di essere cittadino _____;

☐ di essere in godimento dei diritti politici;

☐ di non essere dipendente di altre amministrazioni;

☐ di non aver subito condanne penali;

☐ di possedere il seguente titolo di studio _____
conseguito il _____ presso _____;

Ai fini della valutazione della propria candidatura il sottoscritto compila sotto la propria personale responsabilità, la seguente griglia di valutazione:



Istituto Comprensivo "B. Grimaldi – S.M. Lombardi"
 Via Lombardia, 2 – 70132 – BARI Tel. 080/5371009 – Fax 080/5371009
 e.mail: baic84300n@istruzione.it pec: baic84300n@pec.istruzione.it
 C.F. 93421950721 – sito web: www.icgrimaldilombardi.gov.it



Titoli di studio (n.b.: il punteggio è attribuito per un solo titolo)	Da compilare a cura del candidato	Da compilare a cura della commissione
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado (Punti 25)		
Diploma di qualifica professionale (punti 15)		
Titoli di servizio		
Anni di servizio continuativo nella scuola di appartenenza nello stesso profilo (Punti 2 per ciascun anno max punti 40)		
Funzioni aggiuntive (Punti 2 per ciascun anno max punti 20)		
Totale massimo (max 100 punti)		

Luogo e data, _____

_____ *firma*